Приложение № 1

К локальному акту

«Об организации дистанционного обучения в МКОУ СОШ № 8»

**Шаговая инструкция для перехода на ДО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Ответственные** | **Сроки** |
| 1 | Разработка и утверждение локального акт о переходе на дистанционную форму обучения | ДиректорМКОУ СОШ № 8 –Эльмирзаева И.О. | 24.03.2020г |
| 2 | Мониторинг технических возможностей каждого учащегося к ДО | Кл.руководители  1-11кл | 24.03.-25.03.2020 |
| 3 | Формирование расписания *з*анятий на каждый учебный день по каждому учебному предмету  с учетом сокращения продолжительности  урока до 30 минут; | Зам.дир.по УВР: Багомедова А.К.  Чамсулвараева Р.Ч. | 25.03-27.03.2020 |
| 4 | Информирование родителей (законных представителей) с новым форматом обучения. | Зам.дир.по УВР, ВР  Кл.руководители | 27.03.2020 |
| 5 | Ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме. | Зам.дир.по УВР  Кл.руководители | Период карантина |
| 6 | Подключение к дистанционным платформам обучения | Учителя информатики: Аскадинова З.М.  Гамзаев А.М.  Алибекова З.К. | 24.03.2020 |