Утверждаю

Директор МКОУ СОШ №8

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Эльмирзаева И.О

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г**.**

**Дорожная карта перехода на ФГОС СОО**

**в муниципальном казённом общеобразовательном**

**учреждении «Средней общеобразовательной школе № 8»**

**(рекомендована примерной ООП СОО)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление мероприятий** | **Мероприятия** | **Сроки реализации** |
| I. Нормативное обеспечение введения ФГОС СОО | 1. Наличие решения органа государственно-общественного управления (совета школы, управляющего совета, попечительского совета) или иного локального акта о введении в образовательной организации ФГОС СОО | Июнь 2021 года |
| 2. Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС СОО | Июнь-август 2021 года |
| 3. Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС СОО (цели образовательной деятельности, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и др.) | До 1 сентября 2021 года |
| 4.  Разработка на основе примерной основной образовательной программы среднего общего образования основной образовательной программы среднего общего образования образовательной организации | До 1 сентября 2021года |
| 5.  Утверждение основной образовательной программы образовательной организации | До 1 сентября 2021 года |
| 6.  Приведение должностных инструкций работников образовательной организации в соответствие с требованиями ФГОС СОО и тарифно-­квалификационными характеристиками и профессиональным стандартом педагога | До 1 сентября 2021 года |
| 7.  Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательной деятельности в соответствии с ФГОС СОО и входящих в федеральный перечень учебников | До 1 июля 2021 года |
| 8. Разработка и корректировка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательной организации с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса | До 1 сентября 2021 года |
| 9. Доработка:  – образовательных программ (индивидуальных и др.);  – учебного плана;  – рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей;  – годового календарного учебного графика;  – положений о внеурочной деятельности обучающихся;  – положения об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы;  – положения об организации домашней работы обучающихся;  – положения о формах получения образования. | До 1 сентября 2020 года |
| II. Финансовое обеспечение введения ФГОС среднего общего образования | 1. Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов | До 1 сентября 2021 года |
| 2. Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования | До 1 сентября 2021 года |
| 3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками | До 1 сентября 2021 года |
| III. Организационное обеспечение введения ФГОС среднего общего образования | 1. Обеспечение координации взаимодействия участников образовательных отношений по организации введения ФГОС СОО | До 1 сентября 2021 года |
| 2. Разработка и реализация моделей взаимодействия организаций общего образования и дополнительного образования детей и учреждений культуры и спорта, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности | До 1 сентября 2021 года |
| 3. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебного плана в части, формируемой участниками образовательных отношений, и внеурочной деятельности | До 1 сентября 2021 года |
| IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС среднего общего образования | 1.Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС СОО | До 1 июля 2021 года |
| 2. Создание (корректировка) плана ­графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательной организации в связи с введением ФГОС СОО | До 1 июня 2021 года |
| 3. Корректировка плана научно-методических семинаров (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС СОО | До 1 июля 2021 года |
| V. Информационное обеспечение введения ФГОС среднего общего образования | 1. Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о реализации ФГОС СОО | До 1 июня 2021 года |
| 2. Широкое информирование родительской общественности о введении ФГОС СОО и порядке перехода на них | До 1 июня 2021 года |
| 3. Организация изучения общественного мнения по вопросам реализации ФГОС СОО и внесения возможных дополнений в содержание ООП образовательной организации | До 1 июня 2021 года |
| 4. Разработка и утверждение локальных актов, регламентирующих: организацию и проведение публичного отчета образовательной организации | До 1 сентября 2021 года |
| VI. Материально-  техническое обеспечение введения ФГОС среднего общего образования | 1. Анализ материально-­технического обеспечения реализации ФГОС СОО | До 1 июня 2021 года |
| 2. Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС и СанПиН | До 1 сентября 2021 года и далее |
| 3. Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации | До 1 сентября 2021 года и далее |
| 4. Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС СОО | До 1 сентября 2021 года и далее |
| 5. Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами | До 1 сентября 2021 года и далее |
| 6. Наличие доступа образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных | До 1 сентября 2021 года и далее |
| 7. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет | До 1 сентября 2021 года и далее |