**СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДЕНО**

**Директор МКОУ «СОШ № 8»**

на заседании учителей Методического объединения \_\_\_\_\_\_\_\_ Эльмирзаева И.О.

протокол № 1 от «\_\_\_»августа 2020г.

План работы ШМО

учителей начальных классов

МКОУ «СОШ №8»

на **2021 – 2022** учебный год

Руководитель МО: Касумова Раисат Сиражудиновна.

****

***«Классное руководство –***

***это не обязанность,***

***это бесконечное творчество»***

**ИЗБЕРБАШ**

**2021 год**

# Тема МО:

**«Формирование профессиональной компетентности педагога начальной**

**школы для качественной подготовки и обученности по ФГОС нового поколения, формирование универсальных учебных действий учащихся и развитие детской одаренности, повышение творческого потенциала педагогического коллектива, повышение качества и эффективности системы воспитательной работы начальной школы.**

**Цель:** Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологическом, конкурентном мире.

# Организационные и учебно-воспитательные задачи:

* Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
* Отбор содержания и составление учебных программ
* Утверждение индивидуальных программ по предметам.
* Ознакомление с анализом состояния преподавания в начальных классах по итогам внутришкольного контроля.
* Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов;
* Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
* Организация и проведение предметных недель в школе.
* Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
* Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.

# Методические задачи:

* осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения для реализации современных требований образования;
* создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся сообразно с их интересами, способностями и возможностями;
* повышать уровень общедидактической и методической подготовки педагогов;
* проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
* выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;
* создавать условия для самообразования педагогов;
* методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам третьего поколения в начальной школе;
* работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес;
* совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы;
* организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
* работа со слабоуспевающими (из опыта работы);
* поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
* пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
* методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.

***Ожидаемые результаты работы:***

* рост качества знаний обучающихся;
* овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
* создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

# Направления работы МО учителей начальных классов на 2021-2022 учебный год:

* 1. Организационная работа ШМО:
     + Организация олимпиад, конкурсов, конференций;
     + Организация работы по повышению квалификации учителей нач. классов;
     + Организация работы по аттестации учителей;
  2. Информационная работа ШМО:
     + Изучение нормативных документов;
     + Изучение новинок психолого-педагогической и методической литературы, наиболее ценного педагогического опыта;
     + Изучение новых педагогических технологий;
     + Формирование банков данных по различным направлениям деятельности;
     + Информационная работа с родителями, учащимися.
  3. Методическая (научно-методическая) работа ШМО:
     + Заседания ШМО;
     + Оказание помощи в разработке адаптивных и авторских учебных программ;
     + Работа с актуальным педагогическим опытом;
     + Проведение предметных недель;
     + Открытые уроки педагогов ШМО;
     + Подготовка методических рекомендаций;
     + Подготовка статей к публикациям;
     + Апробация современных педагогических технологий.
  4. Диагностико-аналитическая деятельность:
     + Изучение затруднений педагогов ШМО;
     + Анализ уровня обученности учащихся (по результатам контрольных работ, итоговых оценок);

# Формы методической работы:

* открытые уроки и внеклассные мероприятия;
* творческие группы;
* круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;
* индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
* целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

**План работы ШМО начальных классов на 2021-2022 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Направление деятельности*** | ***Внутришкольные вопросы*** | ***Внеклассная работа*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** |
| ***1. Заседания методического объединения*** | | | | |
| **Заседание 1.**  *Тема*: ***«Планирование и организация методи- ческой работы учителей начальных классов на 2021 – 2022 учебный год».***  *Форма проведения*: ***инструктивно- методическое заседание.***  План   1. Анализ работы МО за истекший год, утвер- ждение плана работы МО на 2021-2022 учебный год. 2. Утверждение тем по самообразованию. 3. Рассмотрение рабочих программ по предме- там, внеурочной деятельности. 4. Рассмотрение календарно-тематического планирования по предметам и внеурочной дея- тельности. 5. Изучение нормативно-методических доку- ментов и новинок методической литературы. 6. Утверждение графика открытых уроков и 7. Подготовка к ВСОШ   **Рабочие вопросы:**   * изучение нормативной и методической докумен- тации по вопросам образования (ФЗ «Об образова- нии в Российской Федерации», Положение о по- рядке аттестации педагогических работников госу- дарственных и муниципальных образовательных учреждений, Разъяснения по применению Порядка аттестации…, ФГОС и др.)   - инструктаж о порядке оформления и ведения тетрадей. | * утверждение рабочих про- грамм с учетом регионально- го компонента; * основные направления вос- питательной работы с дет- ским коллективом; * корректировка планов по самообразованию; * заполнение журналов; * определение уровня интел- лектуальной и психологиче- ской готовности первокласс- ников к обучению по ФГОС НОО; * проведение стартовой диа- гностики для первоклассни- ков; * проверить уровень ЗУН обучающихся 2-4 классов   после летних каникул и прочность усвоения про- граммного материала;   * уточнение списка учителей, аттестующихся в учебном го- ду; * составление и утверждение графиков открытых уроков; * составление планов воспи- тательной работы; * утверждение графика кон-   трольных работ на 2021-2022 учебный год.  -оформление личных дел учащихся 1 классов;  - уточнение списка детей с повышенными учебными способностями с указанием предмета или направления;  - составление списков слабоуспевающих детей и плана работы с ними.  - контроль за уровнем преподавания учителей. | * Проведения урока Знаний. * Подготовка к празднику   «Посвящение в первокласс- ники»   * Выставка рисунков и поделок из прир материала «Осень к нам пришла» * Проведение праздника «День учителя» * Круглый стол «Адаптация 5-классников» * Неделя безопасности дорожного движения * Кл.час «Международный день распространения грамотности» | Август сентябрь  октябрь | Руководитель МО  Касумова Р.С.  Зам. директора по УВР Чамсулвараева Р.Ч.  Учителя нач. классов |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заседание 2.**  *Тема:* ***«Педагогическая компетентность. Адаптация первоклассников к школе».***  ***Цель:*** *использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнооб- разные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей.*  ***Форма проведения***: семинар с участием учителей  План   1. Требования к современному уроку. Анализ и самоанализ урока в свете реализации ФГОС НОО. Типы уроков по ФГОС. 2. Организация внеурочной деятельности в со- ответствии с ФГОС НОО. 3. Выступления по теме «Использование ак- тивных методов обучения на уроке и   во внеурочной деятельности».   1. Итоги диагностики адаптационных процес- сов у учащихся 5 классов. 2. Адаптация учащихся 1 классов. Специфика организации образовательного процесса для учащихся 1 класса. 3. План работы со слабоуспевающими детьми, план работы с одарѐнными учащимися. 4. Планирование предметных недель. 5. Обеспечение личностных результатов образования в ходе реализации курса «Основы религиозных культур и светской этики» | * посещение уроков в первых классах с целью выявления готовности к обучению в школе; * анализ владения учителями начальных классов совре- менными технологиями; * подготовка к проведению * внутришкольных олимпиад по русскому языку и математике * контрольные работы для учащихся 2 - 4 классов; * организация и проведение предметных декад по русскому языку и математике учителей начальных классов   -инструктаж по ПДД, ППБ, правила поведения. | * Праздник «День Осени». * Мероприятие, посвященное Дню матери * Методическая декада   «Русский язык»  Методическая декада «Математика»   * Участие в онлайн-конкурсах и олимпиадах (Учи.ру, Якласс и др.) * Фестиваль «Радуга талантов» 1-4 классы. * Муниципальный конкурс КВН по произведениям Н.Н.Носова * Классные часы во 2-4 классах, посвященные «Дню народного единства» * Открытый урок по русскому языку (город) * Круглый стол «Я знаю свои права и обязанности», посвященное Дню Конституции РФ. Классные часы в 3-4х классах. * Подготовка к празднику   «Новый год».   * Открытый урок по математике (город) | Ноябрь  Ноябрь  Ноябрь  Декабрь  В теч года  Ноябрь  Ноябрь  Ноябрь  Декабрь  Декабрь  Декабрь  Ноябрь | Руководитель МО  Учителя нач. классов  Учителя старших классов  «СОШ № 3»  Классн рук  «СОШ № 8»  Классн рук  «СОШ № 11» |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заседание 3.**  *Тема:* ***«Повышение эффективности совре- менного урока через применение современных образовательных технологий».***  План   1. Влияние современных технологий на повы- шение учебной и творческой мотивации уча- щихся. 2. Использование мультимедийных средств обучения на уроках в начальной школе как условие повышения мотивации и познаватель- ной активности учащихся.   3.Итоги успеваемости в I полугодии. Анализ итоговых контрольных работ. Итоги монито- ринга качества знаний, умений и навыков, тех- ники чтения за 1 полугодие.  4.Взаимное посещение уроков с целью повышения эффективности преподавания | - проведение открытых уро- ков в 4-х классах (русский  язык, математика) для учите-  лей начальной школы и учи- телей русского языка и ма- тематики среднего звена; классно-обобщающий кон- троль в 4-х классах, пробная диагностика.  Уточнение банка данных о способных детях и низкомо- тивированных детях, выде- ление детей.  Проверка тетрадей по рус- скому языку и математике во 2 - 4 классах с целью выпол- нения орфографического режима, правильности и вы- ставления оценки, объема работы, дозировки классной  и домашней работы; | 1. Городской конкурс «Рыцарский турнир» среди учащихся 2х классов 2. Лит. викторина «Лидер чтения» 3 классы 3. Мероприятия к 8 Марта 4. Состояние оформления журналов и электронных журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости. 5. Школьный и муниципальный этапы олимпиад по математике, русскому языку и окр.миру 6. Открытый урок по русскому языку (город) 7. Открытый урок по математике (город) 8. Обеспечение личностных результатов образования в ходе реализации курса «Основы религиозных культур и светской этики» на ГМО | Январь – март  Январь  Февраль  Январь | «СОШ № 1»  Классн рук  ИМЦ  «СОШ № 3»  «СОШ № 1»  « СОШ № 8» |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заседание 4**  *Тема:* ***«Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышле- ния».***  *Форма проведения:* ***семинар.***  План  «Формирование у учащихся личностных и коммуникативных УУД как основа самореали- зации и социализации личности».   1. «Применение технологии развития критиче- ского мышления как средство повышения учеб- ной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе». 2. «Применение новых образовательных техно- логий при работе со слабомотивированными и одарѐнными детьми» 3. Обмен опытом учителей по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обу- 4. чении. | 1. Предметная неделя. Об- суждение плана работы. 2. Подготовка к проведению методической недели. 3. Обмен опытом учителей по вопросу:   - работа с учащимися, испы- тывающими трудности в обучении.   1. Участие в районных кон- курсах, олимпиадах.   Проведение мероприятий, направленных на воспитание духовно-нравственных цен- ностей  5.Анализ работы учителей начальной школы с одаренными учащимися | * Декада окружающего мира * Открытый урок по окр миру (город) * Анализ работы учителей начальной школы с одаренными учащимися. * Здоровьесберегающие педагогические технологии. * Преемственность в обучении в 5 классах. | Апрель    Апрель | Руководитель ШМО  СОШ № 2» |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заседание 5.**  *Тема:* ***«Анализ результативности работы МО за год. Перспективы и основные направления деятельности на 2022 – 2023 учебный год».***  ***Цель:*** *проанализировать результаты деятель- ности МО, западающие проблемы и определить пути их коррекции.*  *Форма проведения:* ***творческий отчет***  План   1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2021-2022 учебный год. 2. Индивидуальная методическая работа учите- ля (отчет по самообразованию). 3. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2021 -2022   учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году.   1. Совместный анализ итогового контроля в 1-4 классах. Результаты ВПР в 4-х классах.   6. Выполнение учебных программ | * Итоговые контрольные ра- боты для учащихся 2 - 4 классов за год; * Всероссийские провероч- ные работы в 4-ом классе. * мониторинг техники чте- ния; * отчет о прохождении про- граммы по предметам; * оформление документации;   оценка деятельности учителей начальных классов по внедрению ФГОС.   * - Портфолио педагога. | * Мероприятия ко Дню По- беды. * Подготовка учебников к сдаче в библиотеку. * Выпускной в 4 классах. * Праздник у первокласс- ников «Прощай, первый класс!» * Проведение и анализ итоговых контрольных работ. * Проверка и анализ техники чтения. * .Взаимопосещение уроков учителей среднего звена и учителей 4-х классов. * Работа в творческих группах по определению задач, содержания работы, выбора методических тем на 2022-2023 уч. год. | Май | Руководитель МО  Руководитель МО  Учителя МО |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Научно-методическая и экспериментальная работа** | | | |
| **1** | Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современ- ных технологий, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у учащихся. | в течение года | Учителя МО |
| **2** | Взаимное посещение уроков. | в течение года | Учителя МО |
| **3** | Проведение открытых уроков учителей МО | в течение года | Учителя МО |
| **4** | Участие учителей МО в муниципальных, региональных конкурсах. | в течение года | Учителя МО |
| **5** | Подготовка и участие учителей МО в проведении методической недели. | март | Учителя МО |
| **6** | Методическая копилка классных руководителей | в течение года | Учителя МО |
| **Аналитико-диагностическая работа** | | | |
| **1** | Формирование банка данных о классных руководителях | сентябрь | Руководитель МО |
| **2** | Сбор сведений о методических темах классных руководителей. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3** | Анализ самооценки личностных и профессиональных качеств классных руководителей. | | | октябрь | Руководитель МО |
| **4** | Мониторинг участия классных руководителей в конкурсах | | | декабрь, май | Руководитель МО |
| **5** | Анализ методической работы классными руководителями | | | ноябрь, март, май | Руководитель МО |
| **6** | Анализ результатов деятельности МО классных руководителей | | | май | Руководитель МО |
| **7** | Отчѐт классных руководителей по итогам организации занятости учащихся в каникулярное время, индивидуальная работа с учащимися «группы риска» | | | в течение года | Учителя МО |
| **Контрольно-инспекционная деятельность** | | | | | |
| **1** | Наличие, правильность составления плана воспитательной работы классного руководителя | | | сентябрь | Руководитель МО |
| **2** | Наличие портфолио классного коллектива | | | апрель | Руководитель МО |
| **3** | Выполнение плана воспитательной работы | | | ноябрь, февраль, май | Руководитель МО |
| **4** | Посещение классных часов | | | сентябрь-май | Руководитель МО |
| **5** | Протоколы родительских собраний | | |  | Руководитель МО |
| **6** | Учѐт посещаемости родителей родительских собраний | | | 1 раз  в триместр | Руководитель МО |
| **Работа с успешными и мотивированными на учѐбу детьми** | | | | | |
| * Олимпиада по математике * Олимпиада по русскому языку * Олимпиада по литературному чтению * Олимпиада по окружающему миру | | * Выявлять мотивированных детей * Раскрывать познаватель- ный и творческий потенциал учащихся | * Повышение учебной моти- вации школьни- ков | Октябрь  Ноябрь Февраль Март  Апрель | Учителя нач. классов |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |  | |  |  |
| **Работа со слабоуспевающими учащимися** | | | | | | | |
| * Консультации для слабоуспевающих детей и их родителей * Проводить дополнительные (индивидуаль- ные) занятия для слабоуспевающих. Учить де- тей навыкам самостоятельной работы. * Вести обязательный тематический учет зна- ний слабоуспевающих учащихся класса, по возможности вести тематический учет знаний   по предмету детей всего класса. | * Обеспечить индивидуальные за- нятия с ребенком в соответствии с рекомендациями ПМПК. | | | * Повыше- ние учебной мотивации школьников | В течение года  В течение года | | Учителя нач. классов |
| **Повышение педагогического мастерства** | | | | | | | |
| * Заседания ГМО начальных классов * Методические недели и декады * Курсы повышения квалификации | * Выявлять, пропагандиро- вать и осуществлять новые подходы к организации обу- чения и воспитания * Создавать условия для са- мообразования педагогов | | * Выработка реко- мендаций, опреде- ление перспектив дальнейшей дея- тельности | | В течение года | | Учителя нач. классов  Руководитель ШМО |
| **Мониторинг и педагогическая диагностика** | | | | | | | |
| * Проведение диагностики знаний, умений, | * Контроль и оценка уровня | |  | | Сентябрь | | Учителя нач. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| навыков на начало учебного года, входящей ди- агностики первоклассников   * Анализ и обсуждение результатов контроль- ных работ в 5 классе * Промежуточный контроль знаний, умений и навыков по русскому языку, математике и чте- нию * Контроль наличия и использования учебного оборудования в образовательном процессе * Проведение регионального мониторинга по русскому языку и математике за курс начальной школы * Проверка техники чтения в 1-4 классах * Проведение итоговых контрольных работ по русскому языку и математике, проверка техни- ки чтения * Пополнение портфолио учащихся | обученности учащихся, а также качества усвоения ими знаний по различным пред- метам |  | Декабрь Декабрь  Январь Апрель  Май Апрель  В течение года | классов  Учителя нач. классов  Руководитель МО  Классные руководители |
| **Консультации** | | | | |
| * По вопросам аттестации * По учебно-методическому обеспечению образовательного процесса * По текущим вопросам |  |  | В течение года | Руководитель МО |