**СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДЕНО**

 **Директор МКОУ «СОШ № 8»**

 на заседании учителей Методического объединения \_\_\_\_\_\_\_\_ Эльмирзаева И.О.

 протокол № 1 от «\_\_\_»августа 2020г.

План работы ШМО

учителей начальных классов

МКОУ «СОШ №8»

на **2021 – 2022** учебный год

Руководитель МО: Касумова Раисат Сиражудиновна.

****

***«Классное руководство –***

***это не обязанность,***

***это бесконечное творчество»***

**ИЗБЕРБАШ**

**2021 год**

# Тема МО:

**«Формирование профессиональной компетентности педагога начальной**

**школы для качественной подготовки и обученности по ФГОС нового поколения, формирование универсальных учебных действий учащихся и развитие детской одаренности, повышение творческого потенциала педагогического коллектива, повышение качества и эффективности системы воспитательной работы начальной школы.**

**Цель:** Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологическом, конкурентном мире.

# Организационные и учебно-воспитательные задачи:

* Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
* Отбор содержания и составление учебных программ
* Утверждение индивидуальных программ по предметам.
* Ознакомление с анализом состояния преподавания в начальных классах по итогам внутришкольного контроля.
* Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов;
* Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
* Организация и проведение предметных недель в школе.
* Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
* Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.

# Методические задачи:

* осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения для реализации современных требований образования;
* создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся сообразно с их интересами, способностями и возможностями;
* повышать уровень общедидактической и методической подготовки педагогов;
* проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
* выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;
* создавать условия для самообразования педагогов;
* методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам третьего поколения в начальной школе;
* работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес;
* совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы;
* организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
* работа со слабоуспевающими (из опыта работы);
* поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
* пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
* методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.

***Ожидаемые результаты работы:***

* рост качества знаний обучающихся;
* овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
* создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

# Направления работы МО учителей начальных классов на 2021-2022 учебный год:

* 1. Организационная работа ШМО:
		+ Организация олимпиад, конкурсов, конференций;
		+ Организация работы по повышению квалификации учителей нач. классов;
		+ Организация работы по аттестации учителей;
	2. Информационная работа ШМО:
		+ Изучение нормативных документов;
		+ Изучение новинок психолого-педагогической и методической литературы, наиболее ценного педагогического опыта;
		+ Изучение новых педагогических технологий;
		+ Формирование банков данных по различным направлениям деятельности;
		+ Информационная работа с родителями, учащимися.
	3. Методическая (научно-методическая) работа ШМО:
		+ Заседания ШМО;
		+ Оказание помощи в разработке адаптивных и авторских учебных программ;
		+ Работа с актуальным педагогическим опытом;
		+ Проведение предметных недель;
		+ Открытые уроки педагогов ШМО;
		+ Подготовка методических рекомендаций;
		+ Подготовка статей к публикациям;
		+ Апробация современных педагогических технологий.
	4. Диагностико-аналитическая деятельность:
		+ Изучение затруднений педагогов ШМО;
		+ Анализ уровня обученности учащихся (по результатам контрольных работ, итоговых оценок);

# Формы методической работы:

* открытые уроки и внеклассные мероприятия;
* творческие группы;
* круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;
* индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
* целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

**План работы ШМО начальных классов на 2021-2022 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Направление деятельности*** | ***Внутришкольные вопросы*** | ***Внеклассная работа*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** |
| ***1. Заседания методического объединения*** |
| **Заседание 1.***Тема*: ***«Планирование и организация методи- ческой работы учителей начальных классов на 2021 – 2022 учебный год».****Форма проведения*: ***инструктивно- методическое заседание.***План1. Анализ работы МО за истекший год, утвер- ждение плана работы МО на 2021-2022 учебный год.
2. Утверждение тем по самообразованию.
3. Рассмотрение рабочих программ по предме- там, внеурочной деятельности.
4. Рассмотрение календарно-тематического планирования по предметам и внеурочной дея- тельности.
5. Изучение нормативно-методических доку- ментов и новинок методической литературы.
6. Утверждение графика открытых уроков и
7. Подготовка к ВСОШ

**Рабочие вопросы:*** изучение нормативной и методической докумен- тации по вопросам образования (ФЗ «Об образова- нии в Российской Федерации», Положение о по- рядке аттестации педагогических работников госу- дарственных и муниципальных образовательных учреждений, Разъяснения по применению Порядка аттестации…, ФГОС и др.)

- инструктаж о порядке оформления и ведения тетрадей. | * утверждение рабочих про- грамм с учетом регионально- го компонента;
* основные направления вос- питательной работы с дет- ским коллективом;
* корректировка планов по самообразованию;
* заполнение журналов;
* определение уровня интел- лектуальной и психологиче- ской готовности первокласс- ников к обучению по ФГОС НОО;
* проведение стартовой диа- гностики для первоклассни- ков;
* проверить уровень ЗУН обучающихся 2-4 классов

после летних каникул и прочность усвоения про- граммного материала;* уточнение списка учителей, аттестующихся в учебном го- ду;
* составление и утверждение графиков открытых уроков;
* составление планов воспи- тательной работы;
* утверждение графика кон-

трольных работ на 2021-2022 учебный год.-оформление личных дел учащихся 1 классов;- уточнение списка детей с повышенными учебными способностями с указанием предмета или направления;- составление списков слабоуспевающих детей и плана работы с ними.- контроль за уровнем преподавания учителей. | * Проведения урока Знаний.
* Подготовка к празднику

«Посвящение в первокласс- ники»* Выставка рисунков и поделок из прир материала «Осень к нам пришла»
* Проведение праздника «День учителя»
* Круглый стол «Адаптация 5-классников»
* Неделя безопасности дорожного движения
* Кл.час «Международный день распространения грамотности»
 | Август сентябрьоктябрь | Руководитель МОКасумова Р.С.Зам. директора по УВР Чамсулвараева Р.Ч.Учителя нач. классов |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заседание 2.***Тема:* ***«Педагогическая компетентность. Адаптация первоклассников к школе».******Цель:*** *использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнооб- разные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей.****Форма проведения***: семинар с участием учителей План1. Требования к современному уроку. Анализ и самоанализ урока в свете реализации ФГОС НОО. Типы уроков по ФГОС.
2. Организация внеурочной деятельности в со- ответствии с ФГОС НОО.
3. Выступления по теме «Использование ак- тивных методов обучения на уроке и

во внеурочной деятельности».1. Итоги диагностики адаптационных процес- сов у учащихся 5 классов.
2. Адаптация учащихся 1 классов. Специфика организации образовательного процесса для учащихся 1 класса.
3. План работы со слабоуспевающими детьми, план работы с одарѐнными учащимися.
4. Планирование предметных недель.
5. Обеспечение личностных результатов образования в ходе реализации курса «Основы религиозных культур и светской этики»

  | * посещение уроков в первых классах с целью выявления готовности к обучению в школе;
* анализ владения учителями начальных классов совре- менными технологиями;
* подготовка к проведению
* внутришкольных олимпиад по русскому языку и математике
* контрольные работы для учащихся 2 - 4 классов;
* организация и проведение предметных декад по русскому языку и математике учителей начальных классов

-инструктаж по ПДД, ППБ, правила поведения. | * Праздник «День Осени».
* Мероприятие, посвященное Дню матери
* Методическая декада

«Русский язык»Методическая декада «Математика»* Участие в онлайн-конкурсах и олимпиадах (Учи.ру, Якласс и др.)
* Фестиваль «Радуга талантов» 1-4 классы.
* Муниципальный конкурс КВН по произведениям Н.Н.Носова
* Классные часы во 2-4 классах, посвященные «Дню народного единства»
* Открытый урок по русскому языку (город)
* Круглый стол «Я знаю свои права и обязанности», посвященное Дню Конституции РФ. Классные часы в 3-4х классах.
* Подготовка к празднику

«Новый год».* Открытый урок по математике (город)
 | НоябрьНоябрь Ноябрь Декабрь В теч годаНоябрь Ноябрь Ноябрь Декабрь Декабрь Декабрь  Ноябрь  | Руководитель МОУчителя нач. классовУчителя старших классов«СОШ № 3»Классн рук «СОШ № 8» Классн рук «СОШ № 11» |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заседание 3.***Тема:* ***«Повышение эффективности совре- менного урока через применение современных образовательных технологий».***План1. Влияние современных технологий на повы- шение учебной и творческой мотивации уча- щихся.
2. Использование мультимедийных средств обучения на уроках в начальной школе как условие повышения мотивации и познаватель- ной активности учащихся.

3.Итоги успеваемости в I полугодии. Анализ итоговых контрольных работ. Итоги монито- ринга качества знаний, умений и навыков, тех- ники чтения за 1 полугодие.4.Взаимное посещение уроков с целью повышения эффективности преподавания | - проведение открытых уро- ков в 4-х классах (русскийязык, математика) для учите-лей начальной школы и учи- телей русского языка и ма- тематики среднего звена; классно-обобщающий кон- троль в 4-х классах, пробная диагностика.Уточнение банка данных о способных детях и низкомо- тивированных детях, выде- ление детей.Проверка тетрадей по рус- скому языку и математике во 2 - 4 классах с целью выпол- нения орфографического режима, правильности и вы- ставления оценки, объема работы, дозировки класснойи домашней работы; | 1. Городской конкурс «Рыцарский турнир» среди учащихся 2х классов
2. Лит. викторина «Лидер чтения» 3 классы
3. Мероприятия к 8 Марта
4. Состояние оформления журналов и электронных журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.
5. Школьный и муниципальный этапы олимпиад по математике, русскому языку и окр.миру
6. Открытый урок по русскому языку (город)
7. Открытый урок по математике (город)
8. Обеспечение личностных результатов образования в ходе реализации курса «Основы религиозных культур и светской этики» на ГМО
 | Январь – мартЯнварь Февраль Январь  | «СОШ № 1»Классн рук ИМЦ «СОШ № 3» «СОШ № 1» « СОШ № 8» |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заседание 4***Тема:* ***«Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышле- ния».****Форма проведения:* ***семинар.***План«Формирование у учащихся личностных и коммуникативных УУД как основа самореали- зации и социализации личности».1. «Применение технологии развития критиче- ского мышления как средство повышения учеб- ной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе».
2. «Применение новых образовательных техно- логий при работе со слабомотивированными и одарѐнными детьми»
3. Обмен опытом учителей по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обу-
4. чении.
 | 1. Предметная неделя. Об- суждение плана работы.
2. Подготовка к проведению методической недели.
3. Обмен опытом учителей по вопросу:

- работа с учащимися, испы- тывающими трудности в обучении.1. Участие в районных кон- курсах, олимпиадах.

Проведение мероприятий, направленных на воспитание духовно-нравственных цен- ностей5.Анализ работы учителей начальной школы с одаренными учащимися | * Декада окружающего мира
* Открытый урок по окр миру (город)
* Анализ работы учителей начальной школы с одаренными учащимися.
* Здоровьесберегающие педагогические технологии.
* Преемственность в обучении в 5 классах.
 |  Апрель  Апрель | Руководитель ШМОСОШ № 2» |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заседание 5.***Тема:* ***«Анализ результативности работы МО за год. Перспективы и основные направления деятельности на 2022 – 2023 учебный год».******Цель:*** *проанализировать результаты деятель- ности МО, западающие проблемы и определить пути их коррекции.**Форма проведения:* ***творческий отчет***План1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2021-2022 учебный год.
2. Индивидуальная методическая работа учите- ля (отчет по самообразованию).
3. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2021 -2022

учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году.1. Совместный анализ итогового контроля в 1-4 классах. Результаты ВПР в 4-х классах.

6. Выполнение учебных программ | * Итоговые контрольные ра- боты для учащихся 2 - 4 классов за год;
* Всероссийские провероч- ные работы в 4-ом классе.
* мониторинг техники чте- ния;
* отчет о прохождении про- граммы по предметам;
* оформление документации;

оценка деятельности учителей начальных классов по внедрению ФГОС.* - Портфолио педагога.
 | * Мероприятия ко Дню По- беды.
* Подготовка учебников к сдаче в библиотеку.
* Выпускной в 4 классах.
* Праздник у первокласс- ников «Прощай, первый класс!»
* Проведение и анализ итоговых контрольных работ.
* Проверка и анализ техники чтения.
* .Взаимопосещение уроков учителей среднего звена и учителей 4-х классов.
* Работа в творческих группах по определению задач, содержания работы, выбора методических тем на 2022-2023 уч. год.
 | Май | Руководитель МОРуководитель МОУчителя МО |

|  |
| --- |
| **Научно-методическая и экспериментальная работа** |
| **1** | Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современ- ных технологий, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у учащихся. | в течение года | Учителя МО |
| **2** | Взаимное посещение уроков. | в течение года | Учителя МО |
| **3** | Проведение открытых уроков учителей МО | в течение года | Учителя МО |
| **4** | Участие учителей МО в муниципальных, региональных конкурсах. | в течение года | Учителя МО |
| **5** | Подготовка и участие учителей МО в проведении методической недели. | март | Учителя МО |
| **6** | Методическая копилка классных руководителей | в течение года | Учителя МО |
|  **Аналитико-диагностическая работа** |
| **1** | Формирование банка данных о классных руководителях | сентябрь | Руководитель МО |
| **2** | Сбор сведений о методических темах классных руководителей. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3** | Анализ самооценки личностных и профессиональных качеств классных руководителей. | октябрь | Руководитель МО |
| **4** | Мониторинг участия классных руководителей в конкурсах | декабрь, май | Руководитель МО |
| **5** | Анализ методической работы классными руководителями | ноябрь, март, май | Руководитель МО |
| **6** | Анализ результатов деятельности МО классных руководителей | май | Руководитель МО |
| **7** | Отчѐт классных руководителей по итогам организации занятости учащихся в каникулярное время, индивидуальная работа с учащимися «группы риска» | в течение года | Учителя МО |
| **Контрольно-инспекционная деятельность** |
| **1** | Наличие, правильность составления плана воспитательной работы классного руководителя | сентябрь | Руководитель МО |
| **2** | Наличие портфолио классного коллектива | апрель | Руководитель МО |
| **3** | Выполнение плана воспитательной работы | ноябрь, февраль, май | Руководитель МО |
| **4** | Посещение классных часов | сентябрь-май | Руководитель МО |
| **5** | Протоколы родительских собраний |  | Руководитель МО |
| **6** | Учѐт посещаемости родителей родительских собраний | 1 разв триместр | Руководитель МО |
| **Работа с успешными и мотивированными на учѐбу детьми** |
| * Олимпиада по математике
* Олимпиада по русскому языку
* Олимпиада по литературному чтению
* Олимпиада по окружающему миру
 | * Выявлять мотивированных детей
* Раскрывать познаватель- ный и творческий потенциал учащихся
 | * Повышение учебной моти- вации школьни- ков
 | ОктябрьНоябрь Февраль МартАпрель | Учителя нач. классов |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| **Работа со слабоуспевающими учащимися** |
| * Консультации для слабоуспевающих детей и их родителей
* Проводить дополнительные (индивидуаль- ные) занятия для слабоуспевающих. Учить де- тей навыкам самостоятельной работы.
* Вести обязательный тематический учет зна- ний слабоуспевающих учащихся класса, по возможности вести тематический учет знаний

по предмету детей всего класса. | * Обеспечить индивидуальные за- нятия с ребенком в соответствии с рекомендациями ПМПК.
 | * Повыше- ние учебной мотивации школьников
 | В течение годаВ течение года | Учителя нач. классов |
|  **Повышение педагогического мастерства** |
| * Заседания ГМО начальных классов
* Методические недели и декады
* Курсы повышения квалификации
 | * Выявлять, пропагандиро- вать и осуществлять новые подходы к организации обу- чения и воспитания
* Создавать условия для са- мообразования педагогов
 | * Выработка реко- мендаций, опреде- ление перспектив дальнейшей дея- тельности
 | В течение года | Учителя нач. классовРуководитель ШМО |
| **Мониторинг и педагогическая диагностика** |
| * Проведение диагностики знаний, умений,
 | * Контроль и оценка уровня
 |  | Сентябрь | Учителя нач. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| навыков на начало учебного года, входящей ди- агностики первоклассников* Анализ и обсуждение результатов контроль- ных работ в 5 классе
* Промежуточный контроль знаний, умений и навыков по русскому языку, математике и чте- нию
* Контроль наличия и использования учебного оборудования в образовательном процессе
* Проведение регионального мониторинга по русскому языку и математике за курс начальной школы
* Проверка техники чтения в 1-4 классах
* Проведение итоговых контрольных работ по русскому языку и математике, проверка техни- ки чтения
* Пополнение портфолио учащихся
 | обученности учащихся, а также качества усвоения ими знаний по различным пред- метам |  | Декабрь ДекабрьЯнварь АпрельМай АпрельВ течение года | классовУчителя нач. классовРуководитель МОКлассные руководители |
|  **Консультации** |
| * По вопросам аттестации
* По учебно-методическому обеспечению образовательного процесса
* По текущим вопросам
 |  |  | В течение года | Руководитель МО |